

รายงานข้อมูลการวิเคราะห์การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (OIT)

ตัวชี้วัด	กลุ่มงาน ผู้รับผิดชอบใน สถานศึกษา	ฝ่าย	หลักฐาน / เอกสารประกอบ	หมายเหตุ
O28 รายงานผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี	1.งานบุคลากร	☐ ฝ่ายวิชาการ	แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - มีข้อมูลรายละเอียดของการด าเนินการอย่างน้อย ประกอบด้วย ดังนี้ 1 ผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 2 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ผลการวิเคราะห์บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล(หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้เขียนบอกว่าไม่มีปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะแต่ต้องปรากฏรายละเอียดครบทั้ง 2 องค์ประกอบ) - เป็นรายงานผลย้อนหลัง 1 ปีงบประมาณ	
		☒ ฝ่ายบริหารทรัพยากร		
		☐ ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา		
		☐ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ		

[illegible]

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

มีการดำเนินการโครงการศึกษาดูงานการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนา “ครูสอนดี ศิษย์เรียนดี มีความสุข” วิทยาลัยเทคนิค
มวกเหล็ก และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน



โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา

๑. ชื่อโครงการ ศึกษาสถานการณ์การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนา “ครูสอนดี ศิษย์เรียนดี มีความสุข”
วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนุสรณ์ หาญอาษา

ตำแหน่ง หัวหน้างานบุคลากร

โทรศัพท์ ๐๘๑-๙๐๕๖๓๙๙

โทรสาร ๐๓๖-๓๙๙๐๘๘

E-mail mltg@mlt.ac.th

๓. ความสอดคล้องของโครงการ

- ☒ นโยบายรัฐบาล ข้อ ๘ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
- ☒ กระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ ๔ จัดตั้งศูนย์ประสานงานการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาในภูมิภาค
- ☒ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
 - มิติที่ ๓ การสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ “การบริหารจัดการเป็นที่ยอมรับเชื่อมั่น
 - มีเอกภาพใช้เทคโนโลยีสนับสนุน
- ☒ งานประกันคุณภาพ
 - ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา
 - ข้อที่ ๓.๓ ครูผู้สอน
 - ๓.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา
- ☒ แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
 - มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
 - ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
 - ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
 - ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๓. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development, HRD) เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร (Change Organization) มนุษย์ซึ่งเป็นส่วนสำคัญขององค์กร จึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ (Initiative) และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ มุ่งสู่ความเป็นเลิศในด้านบริหาร และการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ซึ่งเป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเอา ความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะ เพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน เป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา ซึ่งสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการพ.ศ. ๒๕๔๖ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่มีภารกิจเกี่ยวกับการจัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ โดยคำนึงถึงคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพ ซึ่งศึกษาสถานการณ์การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อการ

/พัฒนา...

พัฒนา “ครูสอนดี ศิษย์เรียนดี มีความสุข” วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา เป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะ ในด้านการจัดการศึกษาด้านทวิภาคี การดำเนินงานการประเมินศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร และการดำเนินงานการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนโครงการภายใต้การนิเทศ องค์การมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ซึ่งได้มีสถานศึกษาดำเนินงานแบบในการดำเนินงานเป็นอย่างดี ส่งผลให้ทางวิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทราได้รับแนวทางการปฏิบัติงานที่ดีและอีกทั้งเป็นการสร้างขวัญและ กำลังใจในการทำงานที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับ บุคลากรในองค์กร ซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้ และประสบการณ์ในการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการ ศึกษาดูงานการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อการ พัฒนา “ครูสอนดี ศิษย์เรียนดี มีความสุข” วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพต่อไป

๔. วิสัยทัศน์ของโครงการ

๔.๑ เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรซึ่งเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะ ในการปฏิบัติงาน

๔.๒ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่ มาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ผลผลิตของแผนงาน/โครงการ (output)

๕.๑ เกิดศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา

๖. ผลลัพธ์ของแผนงาน/โครงการ (outcome)

๖.๑ ศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรได้รับการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานให้ เกิดประสิทธิภาพและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

๗. กลุ่มเป้าหมาย

๗.๒ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ผู้บริหาร	จำนวน	๓ คน
๗.๑.๒ ครู	จำนวน	๓๓ คน
๗.๑.๓ บุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	๑๑ คน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๔๕ คน

๗.๑ เชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทราได้รับการพัฒนาในการศึกษา ดูงาน และเพื่อให้เกิดการพัฒนา “ครูสอนดี ศิษย์เรียนดี มีความสุข” ให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. พื้นที่ดำเนินการ จังหวัดระยอง และ จังหวัดฉะเชิงเทรา

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของ บุคลากรซึ่งเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน

๙.๒ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาได้นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จาก การศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ

ตัวชี้วัด				หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ผู้บริหาร	จำนวน	๓ คน	๔๕ คน
	ครู	จำนวน	๓๓ คน	
	บุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	๓๓ คน	
เชิงคุณภาพ	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทราได้ แนวทางการดำเนินงานการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนา ด้านวิชาชีพ การประเมินศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร และการดำเนินงานการพัฒนาสมาชิกต้นแบบโครงการภายใต้ การนิเทศ องค์การมาตรฐานสินค้า องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่ง ประเทศไทย			
เชิงเวลา	ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ เมษายน ๒๕๖๗ ณ จังหวัดระยอง และ จังหวัดฉะเชิงเทรา			
เชิงค่าใช้จ่าย	หมวดเงินเดือน รายได้สถานศึกษา			๑๖๙,๘๖๐ บาท
	ค่าใช้สอย	๑๖๙,๘๖๐	บาท	
	ค่าตอบแทน		บาท	
	ค่าวัสดุ		บาท	
	(รายละเอียดแนบท้ายโครงการ)			
รวมทั้งสิ้น				๑๖๙,๘๖๐ บาท

๑๑. ประมาณการค่าใช้จ่าย (ค่าใช้สอย/ค่าตอบแทน/ค่าวัสดุ)

ประมาณการค่าใช้จ่าย (ค่าใช้สอย/ค่าตอบแทน/ค่าวัสดุ)

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	หมายเหตุ
ค่าใช้สอย					
๑	ค่าจ้างเหมารถโดยสาร	๓ คัน	๔๕,๐๐๐	๑๓๕,๐๐๐	
๒	ค่าของสมนาคุณในการดูงาน	๔ ชุด	๑,๕๐๐	๖,๐๐๐	
๓	ค่าจ้างจัดทำป้ายไวนิล (ขนาด ๓ ม. X ๑.๒ ม.)	๓ ป้าย	๗๖๐	๒๒๘๐	
๔	ค่าที่พัก (๒๓ ห้อง x ๓,๕๐๐ บาท x ๒ คืน)			๑๖๑,๐๐๐	
๕	ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน x ๒๐๐ บาท x ๓ มื้อ) + (๑๕ คน x ๓๐๐ บาท x ๓ มื้อ)			๑๖๕,๐๐๐	
๖	ค่าอาหารเย็น (๑๕ คน x ๓๐๐ บาท x ๒ มื้อ)			๙,๐๐๐	
รวม				๑๖๙,๘๖๐	

/๑๒.สรุปเงินคง...

๓๓. สรุปขั้นตอน/วิธีการดำเนินงานตามแผนระยะยาวด้านวิชาการ

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ดำเนินการในไตรมาส (✓)				ระยะเวลาดำเนินการ		
	๑	๒	๓	๔	เดือนที่ ๑-๓	เดือนที่ ๔-๖	เดือนที่ ๗-๙
๑. แผนปฏิบัติการประจำปีโครงการ		✓			→	→	→
๒. แผนปฏิบัติการตามแผนการดำเนินงาน		✓			→	→	→
๓. ดำเนินการตามแผนโครงการ			✓		→	→	→
๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ			✓		→	→	→

๓๔. การปรับปรุงแก้ไข วัตถุประสงค์/ข้อเสนอแนะจากโครงการที่ผ่านมา

๓๔.๑ วัตถุประสงค์/ข้อเสนอแนะ

๓๔.๒ การปรับปรุงแก้ไข

๓๕. การติดตามประเมินผล

- ☒ ภาพรวม
- ☐ แบบสอบถาม
- ☐ แบบสัมภาษณ์
- ☒ แบบประเมิน

ลงชื่อ [Signature] ผู้เสนอโครงการ
(นายอนุสรณ์ หาดูอาษา)
ตำแหน่ง หัวหน้างานบุคลากร
วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ความเห็นของหัวหน้างานการเงิน

☒ ดำเนินการยื่นเงินบำรุงการศึกษาเพื่อจัดทำโครงการฯ

ค่าตอบแทน บาท

ค่าใช้จ่าย ๒๖๙,๕๐๐.- บาท

ค่าวัสดุ บาท

จำนวน ๒๖๙,๕๐๐.- บาท

☒ ดำเนินการตามระเบียบพัสดุโดยผ่านงานพัสดุ

ค่าตอบแทน บาท

ค่าใช้จ่าย ๓๖๐.- บาท

ค่าวัสดุ บาท

จำนวน ๓๖๐.- บาท

ลงชื่อ [Signature]

(นางมาลี กอจันกลาง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานการเงิน

วันที่ เดือน พ.ศ.

เห็นควร ☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ [Signature]

(นายอริบ สีพธิ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นของหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลักษณะโครงการ

☒ มีในแผนปฏิบัติการฯ

☐ นอกแผนปฏิบัติการฯ

งบประมาณในการดำเนินการ

☐ สนับสนุนงาน

☐ สนับสนุนทั่วไป

☐ สนองทุน

☒ งบรายได้สถานศึกษา

☐ งบอื่นๆ

ลงชื่อ [Signature]

(นางสาววริญญา ชื่นเมือง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เห็นควร ☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ [Signature]

(นายธีรพงษ์ พลแสนจันทร์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ เดือน พ.ศ.

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ [Signature]

(นายประเสริฐ เพ็ชรสิงห์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา

วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

โครงการศึกษาดูงานการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนา “ครูสอนดี ศิษย์เรียนดี มีความสุข”

โครงการศึกษาดูงานการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนา “ครูสอนดี ศิษย์เรียนดี มีความสุข” วิทยาลัยเทคนิคมวกเหล็ก โดยมีการดำเนินงานในการพัฒนาบุคลากรจากการเข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนา “ครูสอนดี ศิษย์เรียนดี มีความสุข” โดยฝ่ายดำเนินงานได้จัดทำแบบสอบถาม และนำแบบสอบถามดังกล่าวไปเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๔๕ ชุด เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์หาค่าสถิติ และนำเสนอข้อมูล ในลักษณะความเรียงและตารางตามลำดับขั้นตอนของแบบสอบถาม บัดนี้ การประเมินได้สำเร็จลุล่วงแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมินโครงการดังต่อไปนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑.๑ แสดงจำนวนคนและร้อยละผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๑๕	๓๓.๓๓
หญิง	๓๐	๖๖.๖๗
รวม	๔๕	๑๐๐

จากตารางที่ ๑.๑ แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน ๓๐ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗ ลำดับต่อมา เป็นเพศชาย จำนวน ๑๕ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓ ตามลำดับ

ตารางที่ 1.๒ แสดงจำนวนคนและร้อยละผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
ผู้บริหาร	๓	๖.๖๗
ครู	๓๑	๖๘.๘๙
เจ้าหน้าที่	๑๑	๒๔.๔๔
รวม	๔๕	๑๐๐

จากตารางที่ ๑.๒ แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นครู จำนวน ๓๑ คน หรือ คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๘๙ ลำดับต่อมาเป็นเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๑ คน หรือ คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๔๔ ลำดับต่อมาเป็นผู้บริหาร จำนวน ๓ คน หรือ คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๗ ตามลำดับ

ตอนที่ ๒ ตารางแสดงค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้ผลดังนี้

ตารางที่ ๒.๑ ตารางแสดงค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้ผลดังนี้

ข้อ	รายการประเมิน	Mean	S.D.	ความหมาย
๑	ความเหมาะสมของสถานที่ในการศึกษาดูงาน	๔.๕๕	.๕๓๒	มากที่สุด
๒	ความสะดวกสบายในการเดินทาง	๔.๕๕	.๕๓๒	มากที่สุด
๓	ความเหมาะสมของระยะเวลาในการศึกษาดูงาน	๔.๕๘	.๕๘๘	มากที่สุด
๔	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน	๔.๖๐	.๖๒๑	มากที่สุด

ข้อ	รายการประเมิน	Mean	S.D.	ความหมาย
๕	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ที่ ได้รับการจากศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	๔.๕๘	.๕๘๘	มากที่สุด
๖	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษา ดูงานมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๔.๖๒	.๕๔๙	มากที่สุด
๗	ความพึงพอใจโดยรวมจากการศึกษาดูงานในครั้งนี้	๔.๖๕	.๕๙๙	มากที่สุด
รวม		๔.๕๙	.๕๗๓	มากที่สุด

เกณฑ์การประเมิน

๔.๕๑ – ๕.๐๐	หมายถึง	มากที่สุด	๑.๕๑ – ๒.๕๐	หมายถึง	น้อย
๓.๕๑ – ๔.๕๐	หมายถึง	มาก	๑.๐๐ – ๑.๕๐	หมายถึง	น้อยที่สุด
๒.๕๑ – ๓.๕๐	หมายถึง	ปานกลาง			

จากตารางที่ ๒.๑ แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าความพึงพอใจโดยรวมจากการศึกษาดูงานในครั้งนี้ อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = ๔.๖๕ , S.D. = .๕๙๙) อาจเป็นเพราะว่าผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้จากการไปศึกษาดูงานเพื่อนำมาใช้ในการปรับเปลี่ยนการดำเนินงานในการจัดการเรียนการสอน รองลงมาผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าความสะดวกสบายในการเดินทาง อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = ๔.๕๕, S.D.= .๕๓๒) อาจเป็นเพราะว่าการเดินทางใช้เวลานาน และมีบุคลากรจำนวนมากจึงทำให้ไม่สะดวกสบายเท่าที่ควรตามลำดับ

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นอื่นๆ

จุดเด่น

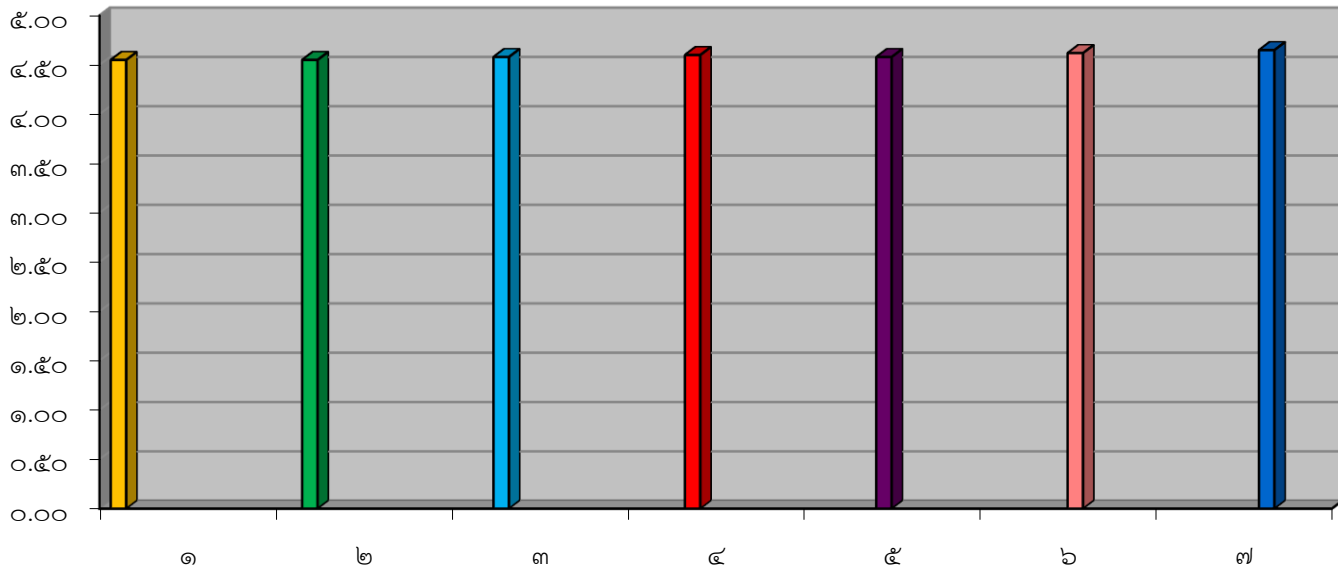
๑. สถานที่ศึกษาดูงานมีความน่าสนใจ
๒. บรรยายภาคี

จุดด้อย

-

แผนภูมิ แสดงรายการประเมินโครงการศึกษาดูงานการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนา

“ครูสอนดี ศิษย์เรียนดี มีความสุข” วิทยาลัยเทคนิคววกเหล็ก



๑. ความเหมาะสมของสถานที่ในการศึกษาดูงาน

๒. ความสะดวกสบายในการเดินทาง

๓. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการศึกษาดูงาน

๔. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน

๕. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับการจากศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

๖. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ความพึงพอใจโดยรวมจากการศึกษาดูงานในครั้งนี้